



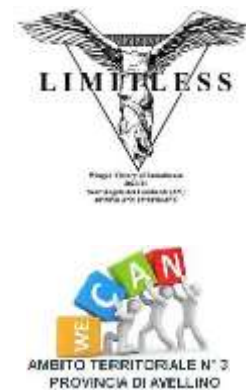
Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "F. De Sanctis"

83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1
Tel. 08271949144 – 1949141 fax 08271949142 C.F. 91003710646
www.iissdesanctis.it e-mail avis014008@istruzione.it PEC: avis014008@pec.istruzione.it

Sezione associata Liceo Scientifico Sportivo Via Padre Pio 83055 Sturno (AV) Tel. fax : 0825448228



Al Dirigente scolastico IISS " F. De Sanctis"
Sant' Angelo dei Lombardi (AV)
e p.c. alla DSGA

Modulo per la richiesta di accesso alle attività retribuite con il fondo d' istituto a.s. 2024/25

Il/la sottoscritt _____

CHIEDE

Ass.amm T.I o T.D.	Ass.Tecnico T.I o T.D.	Collab.Scol T.I o T.D.
-----------------------	---------------------------	---------------------------

di voler partecipare alle seguenti attività aggiuntive relative a:

Attività	destinatari	Spazio riservato all'Ufficio
STRAORDINARIO per:		
1. Progetti della scuola – PTOF/PNRR/FSE	tutti	
2. Attività scolastiche – didattiche /amministrative		
3. Sostituzione colleghi assenti		
4. Magazzino e consegna materiale di pulizia	Collaboratori scolastici	
5. Piccola manutenzione	Collaboratori scolastici	
6. Fotocopie docenti	Collaboratori scolastici	
7. Collaborazione con i docenti per le attività scolastiche	Collaboratori scolastici	
8. Collocazione e ricerca documenti in archivio storico	Collaboratori scolastici	
9. sostituzione in altri plessi (Sturno)	Collaboratori scolastici	
10. Supporto uffici	Collaboratori scolastici	
11. Gestione impianti audio aule speciali	Assistenti tecnici	
12. Assistenza tecnica uffici di segreteria e aule speciali	Assistenti tecnici	
13. Piattaforma Google workspace alunni	Assistenti tecnici	
14. Voto elettronico organi collegiali	Assistenti tecnici	
15. Supporto tecnico conferenze ed eventi vari	Assistenti tecnici	
16. Assistenza LIM nelle aule	Assistenti tecnici	
17. Sistemazione attrezzature elettroniche	Assistenti tecnici	
18. Sub-consegnatario dei beni dell'istituto	Assistenti tecnici	
19. Supporto PCTO e Supporto certificazioni linguistiche	Assistenti amministrativi	
20. Supporto ai docenti nei progetti	Assistenti amministrativi	
21. Supporto gestione personale ATA – rendiconto ore	Assistenti amministrativi	
22. Supporto esami di stato - Gestione tirocinanti	Assistenti amministrativi	
23. Gestione pratiche TFR/TFS, ultimo miglio	Assistenti amministrativi	
24. Pubblicazioni circolari	Assistenti amministrativi	
25. Contabilità del Magazzino	Assistenti amministrativi	

Barrare con una X max 2 attività

Firma del dipendente
