

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Unione Europea  
Fondo Sociale Europeo



Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "F. De Sanctis"

83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Via Boschetto, 1  
Tel. 08271949144 - 1949141 fax 08271949142 C.F. 91003710646  
[www.iissdesanctis.it](http://www.iissdesanctis.it) e-mail [avis014008@istruzione.it](mailto:avis014008@istruzione.it) PEC: [avis014008@pec.istruzione.it](mailto:avis014008@pec.istruzione.it)

Sezione associata ITE Via Annunziata 83054 Sant'Angelo dei Lombardi (AV) Tel. fax: 082723099  
Sezione associata Liceo Caposele Via Duomo 83040 Caposele (AV) Tel. fax: 082758376



LIMITLESS

Project "Classroom  
2023  
Sant'Angelo dei Lombardi (AV)  
08271949144



AMBITO TERRITORIALE N° 3  
PROVINCIA DI AVELLINO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - "F. DE SANCTIS"-S. ANGELO DEI LOMBARDI

Prot. 0004150 del 13/06/2024

VII-6 (Uscita)

Al personale ATA  
SEDE

## Oggetto: Invio documentazione PNRR.

Come richiesto dal MIM il personale ATA impegnato nei progetti del PNRR, al termine dei percorsi dovranno compilare il Timesheet e la relazione per rendicontare le ore e le attività svolte.

Si riportano alcune indicazioni utili per la compilazione:

1. Titolo e CUP del progetto sono stati già inseriti per le attività relative al progetto della dispersione scolastica;
2. Per i progetti PNRR Classroom (M4C1I3.2-2022-961 "Una generazione cooperativa e collaborativa" CUP: J64D23000430006) e Labs (M4C1I3.2-2022-962 " Labs 4 Future" CUP: J64D23000420006) cambiare titolo e CUP come indicati;
3. Per le attività con incarico individuale occorre indicare il ruolo svolto (AA-At-CS) e il titolo del progetto con data e numero di protocollo dell'incarico ricevuto.

Si trasmette in allegato il format del Timesheet.

La documentazione indicata dovrà essere presentata all' ufficio di protocollo entro e non oltre il 24.6.2024 per rendicontare e liquidare i progetti.

Per qualunque chiarimento rivolgersi al DSGA in qualità di supporto al RUP.

Il Direttore S.G.A.  
(Pina Lotrecchiano)