



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DARSENA"
Cod. Mecc.: RAIC811002 – Cod. Fisc.: 80105380390
Sede Legale: Via Aquileia 31, 48122 – Ravenna
Tel.: 0544 421124 sito web: www.icdarsena.edu.it
PEO: RAIC811002@istruzione.it – PEC: RAIC811002@pec.istruzione.it

Codice CUP: D62G20000510007

Cod.Id.Prog.: 10.8.6A-FESR PON-EM-2020-79

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "DARSENA"-RAVENNA
Prot. 0009651 del 14/11/2020
(Uscita)

Ravenna, 14 novembre 2020

Agli Atti
Al sito Web
All'Albo on-line

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”
Codice autorizzazione progetto 10.8.6A-FESR PON-EM-2020-79

OGGETTO Avviso interno per il reclutamento della figura di esperto collaudatore, AVVISO N.4878/2020 PON FESR “SMART CLASS”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° AOODGEFID/10465 del 05/05/2020, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTE La Delibera del Collegio Docenti del 7 maggio 2020 di partecipazione al progetto ;

VISTE La Delibera del Consiglio di Istituto n. 15 del 21 maggio 2020 di partecipazione al progetto;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio prot. nr. 4178 del 25 maggio 2020, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n.3 del 29 giugno 2020 ;

VISTA l’Azione di Disseminazione PON FESR Smart Class prot. nr. 6233 del 5 agosto 2020;

VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;

VISTO il D.I. n 129/2018;

VISTO il Regolamento per attività negoziale di questo Istituto approvato dal Consiglio d'Istituto in

data 11 aprile 2019 con Delibera n.109 ;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto per l'attività di Collaudatore;

DISPONE

l'avvio della procedura per la selezione e il reclutamento di esperto interno all'Istituto a cui affidare incarico di ESPERTO COLLAUDATORE ai fini del Collaudo dei beni relativi al progetto PON 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-79 (CUP **D62G20000510007**);

EMANA

il seguente bando interno, rivolto esclusivamente al personale interno all'istituzione scolastica scrivente destinataria dei fondi per il reclutamento di n. 1 esperto collaudatore da utilizzare per la realizzazione del progetto PON 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-79(CUP **D62G20000510007**);

Attività e compiti della Figura richiesta

L'attività del collaudatore consisterà nel:

- collaborare con il Dirigente Scolastico e il Direttore S.G.A. per verificare la corrispondenza delle forniture e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato in fase di attività negoziale dal Dirigente Scolastico;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nell'ordine di acquisto tramite adesione alla Convenzione Consip "Personal Computer portatili e Tablet 4- Lotto 1", redatto dall'Istituto;
- eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;
- redigere un verbale di collaudo;
- svolgere l'incarico in orario eccedente l'orario d'obbligo;
- redigere i verbali dettagliati relativi alla sua attività svolta.

Criteri di scelta

Gli aspiranti saranno selezionati dal Dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	VALUTAZIONE
Diploma di Laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, matematica, fisica, ingegneria.....)	25/100
Diploma di Istruzione secondaria di II grado che consente l'accesso al profilo di assistente tecnico di laboratorio informatico	25/100
Certificazioni informatiche (ECDL Eipass....)	Punti 5 per ogni certificazione Max p. 25/100
Attività di tutoraggio/insegnamento extrascolastica	Punti 2 per ogni esperienza Max p. 25/100

Al termine dell'esame delle candidature da parte del Dirigente Scolastico, sarà stilata una graduatoria provvisoria secondo il punteggio attribuito dalla tabella di valutazione. A parità di punteggio verrà preferito il candidato che ha maturato il maggior numero di esperienze lavorative nel settore di pertinenza in qualità di collaudatore.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica, all'interno della sezione "FESR PON 2014-2020" e all'interno della sezione "Amministrazione trasparente". Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla sua pubblicazione.

Il Dirigente Scolastico si riserva inoltre il diritto di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida pervenuta.

Incarico e compenso

L'attribuzione dell'incarico avverrà con formale lettera.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità a concordare con l'amministrazione le date degli incontri per l'uso effettivo delle attrezzature.

Per l'attività svolta è previsto un compenso omnicomprendente di € 129,98 (lordo stato).

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato da verbali, registri firme, timesheet dichiarativo delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio, avverrà alla conclusione delle attività.

Si precisa che l'incarico non dà luogo a trattamento previdenziale/assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Esclusioni

Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alla gara di fornitura delle attrezzature.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Dott. Cesare Cambio, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Qualora per lo stesso incarico dovessero essere disponibili più persone, il Dirigente Scolastico si riserverà di chiedere integrazioni al CV dei candidati e procedere alla loro valutazione secondo criteri che saranno esplicitati successivamente con apposita nota.

Termini e modalità di presentazione della domanda

L'istanza dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'Ufficio di Segreteria utilizzando gli appositi modelli "ALLEGATO 1", "ALLEGATO 2" e "ALLEGATO 3" (predisposti in calce alla presente), entro le ore 12 del 18-11-2020, con l'indicazione "Selezione esperto collaudatore Progetto codice PON 10.8.6A-FESR PON-EM-2020-79 (CUP **D62G20000510007**)" con la seguente modalità: Consegna all'indirizzo email: raic811002@istruzione.it.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

La domanda deve contenere gli Allegati 1, 2 e 3 e qualora risultasse incompleta non sarà presa in considerazione.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere eventuale documentazione comprovante i titoli dichiarati.

Trattamento dei dati personali

IL titolare del trattamento è: ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DARSENA Via Aquileia n. 31, 48122 Ravenna, telefono 0544421124, mail:raic811002@istruzione.it, rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott. Cesare Cambio.

Il candidato garantisce di aver letto l'informativa ai sensi del D.lgs 10/08/2018 n.101 ed ex art.13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali, pubblicata sul sito della scuola al link <http://www.icdarsena.edu.it> e accettato i contenuti.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Cesare Cambio
(firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 c.2 D.L.vo 39/1993)

Allegato 1

**Al dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo
Darsena**

Oggetto: Domanda di partecipazione alla gara per la selezione di Collaudatore

Progetto PON 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-79 (CUP **D62G20000510007**);

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a A _____ (____)

Il ___/___/_____ codice fiscale _____ residente a _____ (____) in via

_____ n. _____ Recapito telefono fisso _____

recapito tel. cellulare _____ indirizzo _____

E-Mail _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di COLLAUDATORE relativo al progetto PON 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-79 (CUP **D62G20000510007**);

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

di aver preso visione del bando;

di essere cittadino _____; di essere in godimento dei diritti politici;

di essere Docente della Disciplina _____ ed in servizio presso codesta Istituzione Scolastica dall' Anno Scolastico _____;

di non aver subito condanne penali

di non essere collegato/a a ditte o Società interessate alla partecipazione alle gare di acquisto;

di possedere il seguente titolo di studio

conseguito il ___/___/_____ presso _____

Alla presenta istanza allega:

- Allegato 2 : tabella di valutazione dei titoli per selezione esperto collaudatore
- Allegato 3: dichiarazione di insussistenza cause di incompatibilità, di astensione e/o di conflitti di interesse nell'espletamento delle attività

Data ___/___/_____

Firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successive modifiche, autorizza L'Ente Scolastico al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data ___/___/_____

Firma _____

Allegato 2**AL Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo
Darsena**

Il / La sottoscritto/a _____ nato/a _____ (_____)
il ____/____/____ compila, sotto la propria personale responsabilità, la seguente griglia di valutazione
con riferimento alla nomina di COLLAUDATORE per il Progetto cod. PON 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-79 (CUP
D62G20000510007);

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE		Punteggio a cura del candidato	Punteggio Amminist razione
Diploma di Laurea in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste (informatiche, matematica, fisica, ingegneria.....)	25/100		
Diploma di Istruzione secondaria di II grado che consente l'accesso al profilo di assistente tecnico di laboratorio informatico	25/100		
Certificazioni informatiche (Ecdl, Eipass)	Punti 5 per ogni certificazion e Max p. 25/100		
Attività di tutoraggio/insegnamento extrascolastica	Punti 2 per ogni esperienza Max p. 25/100		

ALLEGATO 3

**Al Dirigente Scolastico
Istituto Comprensivo
Darsena**

Il sottoscritto _____ C.F. _____ titolare presso l'Istituto _____, in qualità di _____ a tempo _____

Visto il Progetto Avviso nr FESR PON SMART CLASS

Visto l'art. 53 del D.lgs. 165 del 2001 e successive modifiche;

Vista la normativa concernente il limite massimo per emolumenti o retribuzioni (art. 23 ter del dl n. 201/2011, convertito con modificazioni della legge n. 214/2011; art.1, commi 471 e seguenti,della legge n.147/2013;art.13 dl n. 66/2014,convertito con modificazioni dalla legge n. 89/2014);

Visto il decreto del PRESIDENTE DELLA repubblica 16 Aprile 2013,n. 62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. n. 165/2001;

Visto il D.lgs. n. 33/2013;

Consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi dell'art.76 del DPR n. 445/2000, sotto la propria disponibilità

DICHIARA

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, N. 445, che non sussistono cause di incompatibilità,di astensione e/o di conflitti di interesse nell'espletamento delle attività che si accinge a svolgere.

Data ___/___/___

Firma _____